

公益社団法人

久留米広域勤労者福祉サービスセンター

令和5年1月1日採用

## パート職員

### 募集要項

■申込み受付期間／令和4年11月4日（金）～12月1日（木）

■試験日／令和4年12月12日（月）

■申込み・問合せ

公益社団法人 久留米広域勤労者福祉サービスセンター

〒830-0031 久留米市六ツ門町3番地11くるめりあ六ツ門ビル6階

TEL：0942-39-7811

[https:// kurume.knet-web.net](https://kurume.knet-web.net)

#### 【公益社団法人 久留米広域勤労者福祉サービスセンターの概要】

公益社団法人 久留米広域勤労者福祉サービスセンターは、中小企業のための総合的な福利厚生事業を行うことにより中小企業勤労者の福祉の向上を図り、中小企業の振興と地域社会の活性化に寄与することを目的として平成6年4月に設立されました。現在、久留米市、小郡市、うきは市、八女市、筑後市、大川市、みやま市、大刀洗町、広川町、大木町等を活動エリアとして、様々な福利厚生事業を行っています。

# 公益社団法人 久留米広域勤労者福祉サービスセンター

## パート職員募集要項

公益社団法人 久留米広域勤労者福祉サービスセンターにおいて採用するパート職員を以下の通り募集します。

### 1. 職種及び採用予定人員

職 種	採用人員	職 務 内 容 等
パ ー ト 職 員	1名	・経理事務、事業管理及び会員管理に関する業務（ワード・エクセルを使用するパソコン操作による事務処理） ・電話応対、窓口対応業務等

### 2. 受験資格

- (1) 年齢 不問
- (2) 学歴 高等学校卒業以上
- (3) 国籍 不問

\*日本語による出題・質問を行います。また、それらに対する解答・応答はすべて日本語で行います。

### 3. 試験日程及び会場

試験区分	試験日時	試験会場	合格発表
・教養試験 ・面接試験	令和4年12月12日（月） 午後1時30分集合	くるめりあ六ツ門 ビル 6F セミナー 室	令和4年12月20日（火）ま でに文書で可否を通知します。

\*合格発表後又は採用後に、受験資格がないことが判明した場合、申込書記載事項が正しくないことが判明した場合、また、職員としてふさわしくない行為等が判明した場合は、合格を取り消し不採用とすることがあります。

### 4. 試験の方法及び内容

試験区分	方法及び内容	所要時間
教養試験	サービスセンター職員として業務を遂行する上で必要な能力・知識についての教養試験	説明を含み1時間程度
面接試験	人物評価のための面接試験	教養試験終了後、同日に随時面接試験（5～10分程度）を行います。

## 5. 受験手続

受験される方は、次の書類を公益社団法人 久留米広域勤労者福祉サービスセンターまで提出してください。

### (1) 受験申込履歴書・・・1部

- ・添付の様式に、申込履歴書記入要領に従い必要事項をもれなく記入してください。
- ・写真は、申込前3ヵ月以内に撮影したもの：たて4cm×よこ3cm

### 【応募書類の送付先・問合せ先】

〒830-0031

久留米市六ツ門町3番地11 くるめりあ六ツ門ビル6階

公益社団法人 久留米広域勤労者福祉サービスセンター

担当 : 豊福 TEL 0942-39-7811

## 6. 受験申込書履歴書の受付期間

令和4年11月4日(金)～12月1日(木) 10時～18時受付

持参又は郵送(11月30日消印有効)をお願いします。

(ただし、土日・祝日は受け付けできません。)

郵送で申し込む場合は、封筒の表に「パート職員受験申込」と朱書き、**特定記録郵便又は簡易書留**にて郵送してください。

**特定記録郵便又は簡易書留**によらない場合の事故については責任を負いません。

**\*応募書類等は返却致しません。** (一定期間経過後、当法人の責任において処分します。)

## 7. 採用(雇用期間)及び勤務条件等

(1) 合格者は、令和5年1月1日(木)に採用します。(勤務は1月4日から)

(2) 雇用期間は、令和5年1月1日から令和5年12月31日までの1年間です。

(勤務成績が良好なときは、1年毎に、最長5年まで更新する場合があります。ただし、途中で65歳に達する日の属する年度末を迎えたときには雇用期間は終了するものとします。)

(3) 勤務条件等は、次の通りです。

① 給与 時給951円

(ただし、更新があった場合の令和6年1月以降は、月給制へ変更になります。)

② 割増時間外手当あり

③ 賞与あり(6月・12月)

④ 通勤に係る費用弁償あり

⑤ 社会保険制度あり(健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険)

⑥ 年次有給休暇あり(6ヶ月経過後10日)

⑦ 特別有給休暇及び無給休暇あり

⑧ 昇給なし

⑨ 退職金なし

⑩ 試用期間 2ヶ月

(4) 勤務場所・勤務時間・休日

- ① 勤務場所：久留米市六ツ門町3番地11　くるめりあ六ツ門ビル6階  
公益社団法人 久留米広域勤労者福祉サービスセンター
- ② 勤務時間：9時30分～18時のうち7時間（休憩時間は除く）  
休憩時間1時間、週5日、35時間勤務  
（早出9時30分～17時30分・遅出10時～18時のローテーション勤務となります。）
- ③ 休日：土曜日・日曜日・祝日・年末年始

8. その他

(1) 個人情報の管理について

提出された個人情報については、採用試験以外の目的には使用しません。

また、合格者以外の応募書類（職員として採用された場合は、個人の履歴情報として関係書類を保管します。）は、採用試験終了後、当法人の責任において破棄します。

（提出された応募書類は、一切返却いたしませんのでご了承ください。）

(2) 不明な点は、下記へお問い合わせください。

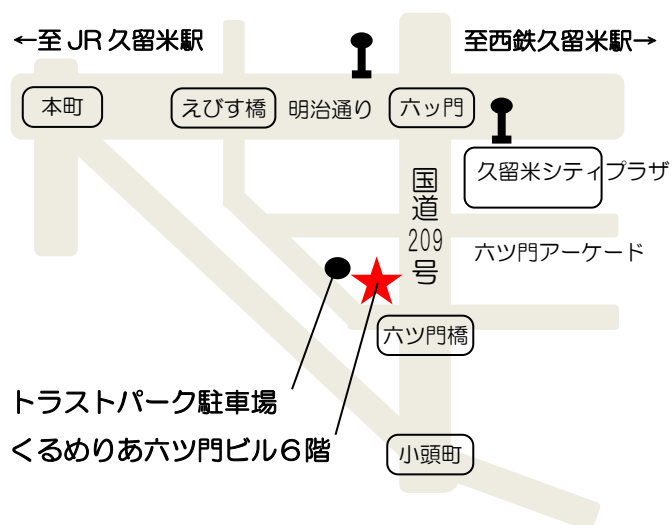
【問合せ先】

〒830-0031

久留米市六ツ門町3番地11　くるめりあ六ツ門ビル6階

公益社団法人 久留米広域勤労者福祉サービスセンター事務局

TEL：0942-39-7811　（土日、祝日は除く。）



公益社団法人 久留米広域勤労者福祉サービスセンター

パート職員採用試験 受験申込履歴書

写真

ふりがな		性別	生 年	昭和
氏 名			月 日	平成 年 月 日 (R4. 12. 1現在) 満 歳 月
現 住 所	〒			TEL
連 絡 先	〒			TEL
学 歴 高等学校以上の学 歴について最終学 歴より順に上から 記入すること	学 校・学 部		在 学 期 間	
			年 月～ 年 月	
			年 月～ 年 月	
	中学校 (卒業年のみ記入)		昭和・平成 年 卒業	
職 歴 最終職歴から 順に上から記 入すること	会 社・部 課 名		在 職 期 間	
			年 月～ 年 月	
			年 月～ 年 月	
			年 月～ 年 月	
			年 月～ 年 月	
			年 月～ 年 月	
資 格 免 許	資 格・免 許 等		取 得 年 月 日	
			年 月	
			年 月	
趣味・特技				
志望動機				
以上の通り相違ありません。				
令和 年 月 日				
氏 名 (自筆)				

- 【記入要領】 (1) 本人の自筆で黒のボールペンを使用して記入ください。こすると消えるペンは使用しないでください。
- (2) 該当事項のない項目は、「なし」と記入してください。
- (3) 連絡先は、現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入してください。